



# CITTA' DI SIDERNO

(CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA)

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN CENTRO CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA DESTINATO A MINORI 3-17 ANNI – ANNO 2023.

#### PREMESSO CHE:

- l'emergenza sanitaria terminata il 31/03/2022 e derivata dalla pandemia da Covid-19 e le conseguenti misure restrittive messe in campo per ridurre e prevenire il contagio, hanno comportato una drastica riduzione, se non un vero e proprio annullamento delle attività di socializzazione, influenzando negativamente sul benessere psichico dei bambini e degli adolescenti;
- è di fondamentale importanza mettere in atto degli interventi che favoriscano e potenzino la ripresa della socialità, mediante il coinvolgimento in attività educative e ricreative, con particolare attenzione e cura per la definizione di modalità di attività e misure di sicurezza specifiche;
- le attività di socializzazione rivolte ai minori, efficacemente sperimentate anche negli anni passati sul territorio, rappresentano interventi consolidati, rispondendo ad esigenze di integrazione, autonomia e sviluppo di tutte le potenzialità di crescita dei bambini e dei ragazzi e offrendo un ottimo supporto alle famiglie dei minori, in particolar modo a quelli appartenenti a nuclei con particolari fragilità sociali ed economiche e minori diversamente abili;
- il decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, prevede, all'articolo 42, l'istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori presso lo stato di previsione della spesa del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, con una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2023, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- le Linee operative sulla ammissibilità delle spese del Fondo destinato ai Comuni per le attività socio-educative a favore dei minori per l'anno 2023 (ex art. 42, comma 1 del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48);

Tutto ciò premesso

---

#### SI RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione di istanze finalizzate all'individuazione di un Soggetto interessato alla organizzazione e gestione di un centro con funzione educativa e ricreativa per bambine/i ragazze/i da 3 a 17 anni.

Al fine di promuovere la partecipazione alle attività il Comune riconoscerà alle famiglie che presentano i requisiti previsti in altro avviso, *voucher* economici spendibili presso il Soggetto che sarà individuato all'esito della presente procedura.

Saranno in ogni caso previsti criteri di priorità nell'accesso ai servizi per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro (per esempio famiglie con figli disabili, nuclei familiari in condizione di fragilità, nuclei familiari in situazione di difficoltà economica, nuclei familiari monoparentali, ecc.)

#### **ART.1 OGGETTO**

Il presente avviso ha come oggetto le modalità attraverso cui candidare presso il Comune di Siderno proposte progettuali di organizzazione e gestione di un centro con funzione educativa e ricreativa destinato alle attività di minori d'età ricompresa tra i 3 e i 17 anni,

La somma disponibile per l'attuazione dell'iniziativa in oggetto è finanziata con risorse finanziarie provenienti dal Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, di cui all'articolo 42 del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48.

#### **ART. 2 FINALITÀ E PRINCIPI**

Il presente Avviso rappresenta una misura di sostegno alle famiglie, con particolare attenzione per quelle più vulnerabili della città di Siderno favorendo, per i figli con età ricompresa nella fascia 3-17 anni, la frequentazione di un centro con funzione educativa e ricreativa, che possa rappresentare un'importante opportunità di apprendimento, di divertimento e di espressione oltre che costituire un valido strumento di integrazione sociale e di supporto educativo.

L'azione, pertanto, è orientata a conseguire i seguenti obiettivi specifici:

- contrastare la povertà educativa e aumentare le opportunità culturali e educative dei minori;
- garantire ai bambini e agli adolescenti della città di Siderno lo svolgimento di attività extra scolastiche di natura ludica, culturale, educativa e sportiva.

#### **ART. 3 SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE**

Il presente Avviso si rivolge a:

- Enti del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.) ed in particolare: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore;
- Enti pubblici e privati;
- Enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica;
- Altri soggetti che perseguano finalità educative, ricreative, sportive, socio-culturali a favore di minori.

#### **ART. 4 REQUISITI**

I Soggetti partecipanti alla presente procedura dovranno possedere:

1. A seconda della tipologia del soggetto:
  - a) (per gli Enti Terzo Settore), iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
  - b) iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);
  - c) iscrizione nel registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche;
  - d) se Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004.

2. Possesso di esperienza almeno di n. 2 anni (acquisita negli ultimi 5 anni) nel settore di attività oggetto del presente avviso pubblico, da attestare mediante autocertificazione in cui siano indicati i principali servizi prestati, corredati da date e località.
3. Non trovarsi in una delle situazioni che determinano causa di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023 e non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche;
4. Perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

#### **ART. 5 DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- durata del servizio dal 3 al 31 dicembre 2023;
- orario minimo giornaliero di apertura: almeno 4 ore continuative;
- apertura per almeno 5 giorni alla settimana.

#### **ART. 6 UTENZA**

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo di cui al punto 7 dell'Avviso e sono rivolte ai/alle bambini/e ed adolescenti, senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc., nella seguente fascia di età:

- 3/5 anni: con rapporto di un adulto ogni 5 bambini
- 6/11 anni: con rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- 12/17 anni: con rapporto di un adulto ogni 10 ragazzi;
- bambine/i e ragazze/i con disabilità grave (art. 3 commi 1 e 3 L. 104/92): con rapporto di un adulto ogni bambina/o, ragazza/o.

#### **ART. 7 IL MODELLO ORGANIZZATIVO**

Si fa presente che il progetto di attività venga elaborato dal gestore ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti.

In particolare, il soggetto organizzatore dovrà disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio contenere in maniera dettagliata le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) come di seguito meglio specificato:

##### **I tempi della giornata:**

Il progetto dovrà indicare in maniera puntuale le attività proposte, i tempi di svolgimento e il loro programma giornaliero.

È prevista la frequenza corta mattina o pomeriggio (a scelta della famiglia) oppure una frequenza con orario continuato.

##### **L'ambiente:**

Il progetto dovrà individuare gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale affinché i flussi e gli spostamenti avvengano in maniera regolata e si rispettino i requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico.

Le attività ludiche e ricreative potranno svolgersi sia in aree interne che esterne.

I locali per lo svolgimento delle attività sono costituiti da:

- 1) immobili già in disponibilità dell'organizzatore (proprietà/ possesso/ concessione)
- 2) spazi, ove disponibili, che saranno concessi dal Comune in uso gratuito all'organizzatore.

In caso di utilizzo di ambienti interni per le attività, dovranno essere predisposte idonee postazioni per ogni bambino con l'uso di tavoli/banchi tenendo conto che ognuna dovrà essere posta al centro di un'area pari ad almeno 4 mq.

### **Personale impiegato**

Il progetto dovrà indicare l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico sopra indicato) e individuare una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori. Tutto il personale operante dovrà essere formato sui temi della prevenzione da COVID-19.

### **ART. 8 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I Soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza (compilata come da fac-simile – **Allegato 1**) entro e non oltre il **28 novembre 2023**.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello Allegato 1, insieme all'autocertificazione antimafia, dovrà essere indirizzata al Settore 2 dell'Area 1 "Affari Generali".

Le richieste devono essere recapitate esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

- a) invio alla casella di PEC comune.siderno@asmepec.it (in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente, solo se spedite da una casella certificata PEC);
- b) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

Sulla richiesta dovrà essere obbligatoriamente riportato, a pena di esclusione, oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente/Organizzazione, la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN CENTRO CON FUNZIONE EDUCATIVA, RICREATIVA E DI SOCIALIZZAZIONE DESTINATO A MINORI 3-17 ANNI – ANNO 2023"**.

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- Progetto educativo;
- Copia dell'atto Costitutivo e/o dello Statuto del soggetto richiedente;
- Curriculum dell'Ente e del coordinatore responsabile;
- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- Autocertificazione Antimafia debitamente compilata.

### **ART. 9 NELLA DOMANDA IL CANDIDATO GESTORE DELL'ATTIVITÀ DICHIARA**

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni;
- b) di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- c) di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- d) di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- e) di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- f) di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- g) di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- h) di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori da trasmettere al Comune di Siderno settimanalmente;
- i) di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- j) di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- k) di essersi uniformato a tutte le vigenti disposizioni, nazionali e regionali, riguardanti misure volte a fronteggiare l'epidemia da COVID-19, nonché della possibilità di eventuali future

disposizioni nazionali e/o regionali che comportino conseguenze sullo svolgimento delle attività;

- l) di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Servizio Politiche Sociali del Comune di Siderno.

#### **ART. 10 PROGETTO EDUCATIVO-LUDICO-RICREATIVO**

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale.

Il progetto, nella sua articolazione dovrà contenere, tra le altre cose, la descrizione delle attività contenente le seguenti indicazioni:

- titolo;
- descrizione sintetica del progetto educativo con indicazione di una giornata tipo;
- periodo di svolgimento;
- possibile/i sede/i delle attività;
- età degli utenti destinatari;
- disponibilità ad accogliere bambini con disabilità;
- calendario generale delle attività;
- orario;
- possibilità di frequenza;
- elenco degli operatori impiegati (numero e qualifiche);
- indicazione del coordinatore;
- spazi utilizzati per la realizzazione delle attività (distinguendo tra spazi al chiuso e all'aperto);
- recapiti per informazioni e prenotazioni.

#### **ART. 11 IMPEGNI DEL COMUNE**

Il Comune, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a:

- promuovere la frequenza delle attività da parte di minori assegnando dei *voucher* alle famiglie a parziale/totale copertura dell'iscrizione (comprensiva dei costi di assicurazione) alle attività stesse;
- concedere, su richiesta, l'utilizzo gratuito di spazi di proprietà comunale, fatta sempre salva la disponibilità delle sedi prescelte.
- riconoscere, per il servizio reso dal gestore, un **contributo massimo settimanale per ciascun minore** come di seguito indicato:

Minori da 3 a 5 anni	€ 75,00
Minori da 6 a 11 anni	€ 65,00
Minori da 12 a 17 anni	€ 60,00
Minori con disabilità (art. 3, commi 1 e 3, L. n. 104/92)	€ 120,00

Il contributo del Comune di Siderno, di cui al presente Avviso, sarà riconosciuto fino ad esaurimento dei fondi assegnati.

Il Comune si impegna inoltre ad acquistare giochi per minori al fine di attrezzare il parco giochi comunale sito sul Lungomare delle Palme da utilizzare per le specifiche attività progettuali dal gestore del centro.

#### **ART. 12 IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE**

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione del centro con funzione educativa e ricreativa e delle attività ivi svolte.

Il Soggetto gestore è tenuto ad iscrivere al proprio centro in via prioritaria i/le ragazzi/e che saranno comunicati dal Comune in base allo scorrimento della graduatoria, e, solo in via residuale, compatibilmente con i posti disponibili, gli altri soggetti, sino al raggiungimento del numero massimo consentito.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a persone, cose e/o terzi.

### **ART. 13 ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Si procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, MERCOLEDI' 29 NOVEMBRE 2023 alle ore 10:00 presso l'Ufficio Servizi Sociali Settore 2 Area 1 "AA.GG." sito al piano terra del Palazzo municipale.**

**NON SARANNO DATE ULTERIORI COMUNICAZIONI IN MERITO.**

L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie o ad escludere la domanda.

Successivamente alla valutazione con esito positivo, sarà predisposta apposita convenzione da sottoscrivere con il Comune di Siderno.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste.

### **ART. 14 INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 N° 196.**

Il Comune di Siderno dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Siderno.

### **ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del dott. Sergio Sciglitano Dirigente dell'Area 1 "Affari Generali";

### **ART. 16 ESITI DELLA PROCEDURA**

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito web comunale.

### **ART. 17 INFORMAZIONI**

È possibile richiedere informazioni inerenti al presente avviso ai seguenti recapiti: e-mail: [attivitaproductive@comune.siderno.rc.it](mailto:attivitaproductive@comune.siderno.rc.it) oppure tel. 0964/345294



Il Dirigente dell'Area 1 "AA.GG."  
Dott. Sergio Sciglitano