



CITTÀ DI SIDERNO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Piazza Vittorio Veneto – 89048 Tel. (+39) 0964 345111 Fax (+39) 0964 345223
PEC: comune.siderno@asmepec.it - E-MAIL: protocollo@comune.siderno.rc.it

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per la manutenzione ordinaria delle aree verdi di proprietà comunale

Il Dirigente dell'Area 3

RENDE NOTO

Che, in considerazione delle Determinazioni Dirigenziali R.G. n. 867 del 25/06/2026 e R.G. n. 894 del 30/06/2026, il Comune di Siderno intende procedere all'affidamento a titolo gratuito a soggetti terzi della manutenzione ordinaria delle aree verdi di proprietà comunale con l'obiettivo di migliorare la qualità del verde urbano favorendo la partecipazione attiva dei cittadini e promuovendo il decoro urbano e la sostenibilità ambientale.

Il presente avviso riguarda esclusivamente interventi di manutenzione ordinaria, mentre ogni intervento di manutenzione straordinaria resta di esclusiva competenza del Comune di Siderno.

1. Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di soggetti disponibili alla cura e manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali per come di seguito elencate.

Lungomare:

1. Area monumento S. Francesco
2. Area monumento Calliope
3. Singole aiuole del lungomare da zona Materazzi fino al Parco Giochi Marzano
4. Area piccolo Parco Giochi vicino Bar Mittico
5. Area Fitness nuovo Parco Giochi
6. Area Parco Giochi (ex area Longo)
7. Villetta (vicino La Giara/Locamare)
8. Villa Comunale Lungomare
9. Area ex pastificio
10. Area fine lungomare (lato nord)

Territorio comunale:

11. Area antistante Stadio Comunale
12. Parco Zammariti
13. Aiuole area fra le vie delle Magnolie/Gardenie/dell'Erba
14. Piazza Portosalvo (aiuole)
15. Piazza Antica Chiesa
16. Piazza Giordano Bruno
17. Piazza Michele Bello

18. Villette adiacenti Palazzo Comunale
19. Aiuola edicola storica (vicino Palazzo Comunale)
20. Aiuola (Via Battisti, vicino ex banca e vicino Palazzo Comunale)
21. Piazza Vittorio Veneto
22. Piazza Oreste Sorace (vicino ex ospedale)
23. Aiuola Via Sasso Marconi centro strada
24. Piazza delle Palme con aiuole vicino stazione ferroviaria
25. Piazzetta Paolo Romeo
26. Area verde adiacente al Polifunzionale
27. Area antistante Cimitero Siderno Marina
28. Area antistante Cimitero Siderno Superiore

Ogni soggetto partecipante è tenuto a indicare, nella domanda di partecipazione, l'area o le aree per la quale o per le quali intende chiedere l'affidamento indicando il numero o i numeri corrispondenti dell'elenco di cui sopra. Non verranno prese in considerazione domande di partecipazione carenti di tale indicazione.

2. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda:

- a) Associazioni di promozione sociale (APS)
- b) Organizzazioni di volontariato (ODV)
- c) Enti del Terzo Settore (ETS)
- d) Fondazioni
- e) Cooperative sociali
- f) Comitati spontanei di cittadini
- g) Gruppi informali di cittadini (eventualmente individuando un referente)
- h) Condomini e consorzi di condomini
- i) Istituti scolastici e università
- j) Parrocchie ed enti religiosi
- k) Associazioni sportive, culturali, ambientaliste e ricreative
- l) Imprese, società, artigiani, commercianti e professionisti, anche individuali
- m) Consorzi di imprese e reti di imprese
- n) Ordini e collegi professionali
- o) Organizzazioni di categoria
- p) Aziende agricole e cooperative agricole
- q) Vivaisti e imprese florovivaistiche
- r) Club di servizio.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente.

3. Durata

L'affidamento avrà durata di anni 3 (tre) a partire dalla data di sottoscrizione di apposito atto.

L'eventuale rinnovo sarà subordinato alla verifica del puntuale rispetto degli obblighi sanciti nel contratto.

4. Attività richieste

Il soggetto affidatario si impegna a svolgere, a titolo gratuito, esclusivamente attività di manutenzione

ordinaria, quali:

- sfalcio dell'erba e cura dei tappeti erbosi;
- pulizia delle aree;
- cura ordinaria di aiuole e arbusti (potature leggere e non specialistiche);
- mantenimento delle aree in condizioni di decoro.

Sono esclusi dall'affidamento tutti gli interventi di manutenzione straordinaria che restano di competenza del Comune di Siderno.

5. Oneri e responsabilità

Il soggetto affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle attività di manutenzione svolte.

Il Comune di Siderno si occuperà di fornire all'affidatario il materiale di consumo per decespugliatori, consistente nel filo, nel carburante, in concimi e anticrittogamici nonché altri materiali o altre attrezzature per il taglio e per la raccolta degli sfalci, necessari per porre in essere le attività di cura e manutenzione ordinaria. È fatto obbligo di rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.

6. Visibilità per l'affidatario

Il Comune potrà autorizzare:

- l'installazione di targhe identificative (per esempio "Area curata da ...");
- eventuali forme di sponsorizzazione nei limiti di legge e previa autorizzazione.

7. Modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta secondo il modello allegato, dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 del giorno 15/07/2026** tramite:

- Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.siderno@asmepec.it
- Consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo del Comune

In questo secondo caso, farà fede la data e l'orario apposti dall'Ufficio Protocollo.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato obbligatoriamente:

- Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- Autocertificazione della comunicazione antimafia;

8. Individuazione soggetto affidatario e convenzione

L'affidamento avverrà secondo l'esclusivo criterio della priorità cronologica di ricezione.

I rapporti tra il Comune e il soggetto affidatario saranno disciplinati da apposita Convenzione, da sottoscrivere prima dell'avvio delle attività, nella quale saranno definite le modalità operative, gli obblighi e gli impegni delle parti, la durata dell'affidamento, nonché ogni ulteriore condizione necessaria a garantire la corretta esecuzione delle attività previste.

9. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa vigente, esclusivamente per le finalità legate alla gestione della presente procedura e per i successivi adempimenti contrattuali o di legge.

10. Disposizioni finali

Il procedimento in questione è una mera indagine conoscitiva sulla disponibilità di associazioni a voler collaborare per l'esecuzione dell'attività oggetto della manifestazione di interesse. L'Amministrazione, in base ai principi di economicità, efficacia ed efficienza, si riserva la possibilità di non stipulare alcuna convenzione.

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali è il Comune di Siderno.

È Responsabile del presente procedimento la Cons. BB. AA. Angela Alfieri, Responsabile del Settore Urbanistica del Comune di Siderno.

Allegati:

- Domanda di partecipazione;
- Autocertificazione della comunicazione antimafia.

Siderno, 30/06/2026

Il Responsabile di Settore
F.to Cons. BB.AA. Angela Alfieri

Il Dirigente
F.to Dott. Ing. Lorenzo Surace